

Рассмотрено на педагогическом совете
МБОУ «Лицей-интернат №24»
протокол №4 от 12 января 2016г.



Положение о портфолио педагогического работника МБОУ «Лицей-интернат №24» НМР РТ

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом 273—ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение о портфолио педагогического работника лицея-интерната (далее – портфолио) разработано с целью повышения качества образования и уровня компетентности и профессионализма педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей-интернат №24» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – лицей-интернат).
- 1.3. Портфолио – это индивидуальная папка, в которой фиксируются, накапливаются и оцениваются личные профессиональные достижения учителя в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его воспитанников.
- 1.4. Цель портфолио: мотивация учителя на профессиональное развитие и повышение профессиональной компетентности.
- 1.5. Основные задачи ведения учителем портфолио:
 - выявление уровня профессионализма педагогического работника;
 - объективная оценка деятельности педагогического работника всеми категориями участников образовательного процесса: администрацией лицея-интерната, педагогическим коллективом, воспитанниками и их родителями (законными представителями);
 - обобщение и систематизация передового педагогического опыта;
 - рефлексия педагогическим работником собственной педагогической деятельности;
 - определение направлений и путей профессионального роста и развития педагогического работника;
 - общественное признание достижений педагогического работника.

II. Содержание портфолио педагогического работника

2.1. Титульный лист портфолио содержит полное название образовательного учреждения, в котором работает педагогический работник, заголовок «Портфолио (фамилия, имя, отчество в родительном падеже) учителя (преподаваемый предмет)», квалификационная категория, фотографию произвольных размеров и характера, город, год (приложение 1).

2.2. Оглавление портфолио включает полный перечень материалов, сгруппированных по разделам (приложение 2).

2.3. Портфолио педагогического работника лицея-интерната содержит следующие разделы:

2.3.1. Раздел 1. Общие сведения о педагогическом работнике лицея-интерната

В этом разделе указываются:

- фамилия, имя, отчество, - дата и год рождения педагогического работника;
- место работы, должность и дата назначения на эту должность;
- образование педагогического работника (какое образовательное учреждение окончил и когда, полученная специальность и квалификация по диплому);
- общий трудовой и педагогический стаж (педагогического работника), стаж работы в данной должности, в данном лицее-интернате;
- квалификационная категория педагогического работника с указанием срока действия;
- преподаваемый предмет;
- классное руководство (текущий год);
- сведения о прохождении педагогическим работником курсов повышения квалификации за последние 3 года (тема курсов, полное наименование организации, проводившей курсы, место прохождения, год, месяц, номер и дата выдачи удостоверения, сертификата);
- копии документов, подтверждающих наличие у педагогического работника образования, ученых и почетных званий и степеней;
- наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма, дипломы различных конкурсов, олимпиад, грантов, полученные педагогическим работником.

2.3.2. Раздел 2. Результаты педагогической деятельности педагогического работника лицея-интерната

В разделе размещаются:

- анализ соответствия знаний, умений учащихся государственному образовательному стандарту;
- анализ качества обученности (количество детей, обучающихся по предмету на «4» и «5»);

- сведения о динамике выполнения воспитанниками (классами) диагностических и контрольных работ;
- результаты государственной итоговой аттестации (обязательных и по выбору) выпускников средней школы;
- результаты государственной итоговой аттестации (обязательных и по выбору) выпускников основной школы;
- результаты единого республиканского тестирования по татарскому языку выпускников основной школы (для учителей татарского языка и литературы);
- результаты промежуточной аттестации по татарскому языку выпускников средней школы (для учителей татарского языка и литературы);
- результаты промежуточной аттестации по литературе выпускников средней школы (для учителей русского языка и литературы);
- результаты промежуточной аттестации;
- результаты участия воспитанников в муниципальных, республиканских, региональных, всероссийских олимпиадах и конкурсах, конференциях, интеллектуальных марафонах;
- сведения о наличии медалистов;
- сведения о поступлении выпускников основной и средней школы в начальные, средние и высшие специальные учебные заведения;
- результаты научно-практической (проектной и исследовательской) деятельности воспитанников;
- результаты участия учащихся в социально-значимых проектах и акциях различной направленности.

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности педагогического работника лицея-интерната за определенный период.

2.3.3. Раздел 3. Научно-методическая деятельность педагогического работника

В этот раздел включаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- документация по теме самообразования (название, план работы, выступление по теме самообразования, разработки уроков, внеклассных мероприятий, список литературы по теме самообразования, выводы и рекомендации по применению (исключению) новых педагогических технологий, форм и методов работы в образовательном процессе, отчет по теме самообразования);
- об участии в мастер-классах, круглых столах, конференциях, семинарах, стажировках (с отражением формы, темы, уровня представления отчета);
- сведения об использовании педагогическим работником современных технологий в образовательном процессе;

- сведения об участии педагогического работника в работе методического объединения (школьного и городского);
- сведения о разработке педагогическим работником лицея-интерната авторских программ, методических разработок, проведении им научных исследований, экспериментов;
- об участии в инновационной деятельности (с отражением формы участия, содержания и результативности работы).
- творческие отчеты, рефераты, доклады, статьи, написанные педагогическим работником лицея-интерната;
- сведения об участии педагогического работника лицея-интерната в творческих и педагогических конкурсах.

2.3.4. Раздел 4. Внеурочная деятельность педагогического работника по предмету или направлению работы

Раздел содержит:

- программы и методические разработки кружковых занятий, факультативов, курсов по выбору учащихся, элективных курсов;
- список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися;
- список учащихся-победителей творческих конкурсов, соревнований;
- список проведенных педагогическим работником лицея-интерната внеклассных мероприятий;
- сценарии внеклассных мероприятий с фотографиями, дисками с записью проведенного мероприятия;
- другие документы.

2.3.5. Раздел 5. Результаты деятельности педагогического работника в качестве классного руководителя, воспитателя

В данном разделе представляются следующие материалы:

- описание системы воспитательной работы в классе (цели, задачи, используемые программы, формы, методы, технологии воспитания, их эффективность);
- анализ результативности деятельности классного руководителя, воспитателя (динамика уровня воспитанности, коммуникативной компетентности воспитанников и т.п.);
- анализ влияния воспитательной работы в классе и лицее-интернате на развитие личностных качеств воспитанников;
- результаты деятельности учителя в качестве классного руководителя, воспитателя:
 - описание системы воспитательной работы в классе, ее влияния на развитие воспитательного пространства лицея-интерната;
 - итоги успеваемости класса за учебный период (форма отчета из сайта);

- отчет классного руководителя за учебный период (форма отчета из сайта);
- сводная ведомость учета посещаемости.

2.3.6. Раздел 6. Общественная деятельность педагогического работника

Данный раздел посвящен описанию деятельности педагогического работника лицея-интерната:

- в школьной аттестационной комиссии;
- в школьной экспертной комиссии или в других экспертных комиссиях;
- в методическом совете лицея-интерната;
- в деятельности предметных методических объединений, методическом объединении классных руководителей и воспитателей;
- в органах государственно-общественного управления лицеем-интернатом.

В данный раздел могут быть помещены материалы, свидетельствующие о результативности общественной деятельности педагогического работника:

свидетельства о наградах, грамоты, благодарности, отзывы администрации, коллег по работе, воспитанников, их родителей (законных представителей) и другое.

2.3.7 Раздел 7. Отзывы о качестве педагогической деятельности педагогического работника лицея-интерната и самоанализ

Этот раздел включает в себя характеристики отношения учителя (педагогического работника лицея-интерната к различным видам деятельности, представленные администрацией лицея-интерната, коллегами, воспитанниками и их родителями (законными представителями), а также самоанализ педагогическим работником собственной педагогической деятельности.

В этот раздел могут входить:

- отзывы о творческой работе педагогического работника лицея-интерната, его выступления на педагогических советах, на заседаниях предметных кафедр, секции классных руководителей;
- отзыв о проведенных педагогическим работником лицея-интерната семинарах, лекториях и др.
- рецензии на статьи педагогического работника лицея-интерната;
- методические заключения на проведенные педагогическим работником лицея-интерната открытые уроки, занятия;
- резюме, подготовленное педагогом, с оценкой собственных профессиональных достижений;
- рекомендательные письма.

2.3.8 Раздел 8. Факты, достойные упоминания

В этом разделе помещается то, что не подходит ни в один из указанных разделов: публикации о педагогическом работнике.

III. Требования к оформлению портфолио педагогического работника лицея-интерната

3.1. Портфолио оформляется в кольцевой папке-накопителе с файлами.

3.2. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, датируется.

3.3. В оглавление портфолио включается полный перечень материалов, сгруппированных по разделам.

3.4. Основные требования к оформлению портфолио:

- систематичность и регулярность самомониторинга;
- аналитичность, нацеленность автора на повышение уровня профессионализма и достижение более высоких результатов;
- структуризация материала портфолио;
- логичность изложения;
- лаконичность всех письменных пояснений;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- целостность, завершенность материалов;
- наглядность представленной информации.

3.5. Примерный макет оформления портфолио педагогического работника лицея-интерната содержится в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.6. Каждый лист материалов портфолио должен иметь определенные размеры полей:

- левое поле – не менее 20 мм;
- правое – 10 мм;
- верхнее – 20 мм;
- нижнее – 20 мм.

3.7. Шрифт текста Times New Roman. Размер шрифта – 14.

3.8. Расстояние межстрочных интервалов – одинарное.

3.9. Красная строка начинается на расстоянии – 12,5 мм.

3.10. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу.

3.11. Показатели результативности труда учителя (педагогического работника) и все необходимые сведения фиксируются в портфолио в течение учебного года.

IV. Презентация портфолио

4.1. Основная цель презентации – показать основные результаты работы педагогического работника, сделанной за определенный период времени.

4.2. Презентация портфолио может проходить в форме выставки портфолио, учебно-методических материалов, слайд-шоу, доклада и др.

4.3. Презентация или публичная защита портфолио проводится:

- во время творческого отчета педагогического работника в конце учебного года на последнем заседании предметного методического объединения;

- в период аттестации учителя на квалификационную категорию.

4.4. Презентация портфолио может проводиться на заседании педагогического совета лицея-интерната, методического совета, предметного методического объединения, на семинаре, круглом столе.

**Макет оформления портфолио педагогического работника
(титульный лист)**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей-интернат №24»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан**

Фото

П О Р Т Ф О Л И О

(ФИО полностью в родительном падеже)

учителя _____

(предмет)

(квалификационная категория)

**Нижнекамск
2016**

Оглавление

Раздел 1. Общие сведения об учителе	Стр.
Личные данные	
Копии диплома о высшем образовании	
Копия аттестационного листа (приказа, выписки из протокола) предыдущей аттестации	
Копии удостоверений о повышении квалификации	
Копии грамот и благодарственных писем	
Раздел 2. Результаты педагогической деятельности учителя	
Раздел 3. Научно-методическая деятельность учителя	
Раздел 4. Внеурочная деятельность по учебному предмету или направлению работы учителя	
Раздел 5. Результаты деятельности учителя в качестве классного руководителя или воспитателя	
Раздел 6. Общественная деятельность учителя	
Раздел 7. Отзывы о качестве педагогической деятельности учителя	
Раздел 8. Факты, достойные упоминания	

Раздел 1. Общие сведения об учителе

Личные данные

Фамилия, имя, отчество	
Дата и год рождения	
Место работы	
Должность и дата назначения на эту должность	
Образование (какое образовательное)	

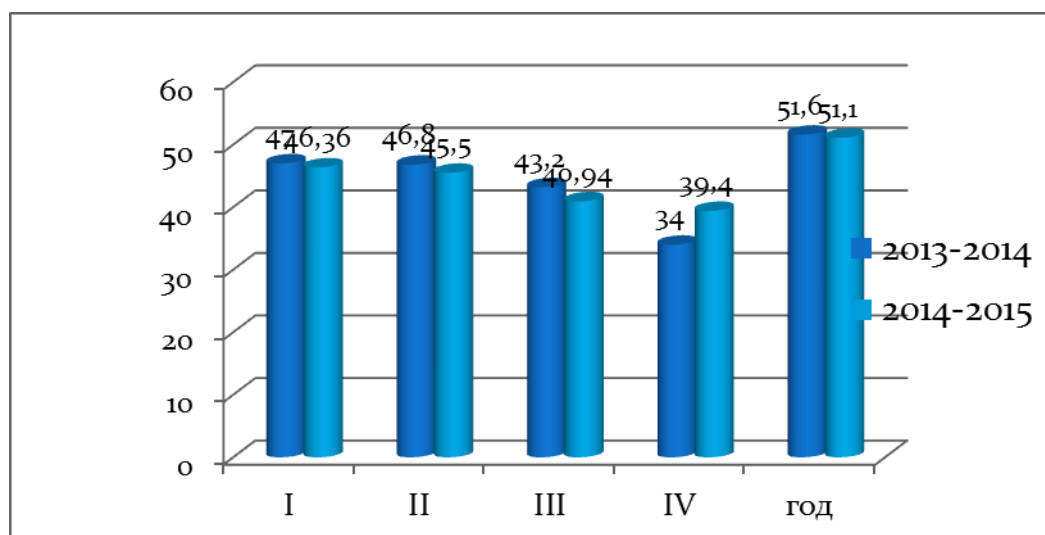
учреждение окончил и когда, специальность и квалификация по диплому)	
Общий трудовой стаж	
Стаж педагогической работы (по специальности)	
Стаж работы в данной должности	
Стаж работы в данном учреждении	
Квалификационная категория с указанием срока действия	
Преподаваемый предмет	
Классное руководство	
Сведения о повышении квалификации за последние 3 года (тема курсов, полное наименование организации, проводившей курсы, место прохождения, год, № и дата выдачи удостоверения, кол-во часов)	
Сведения о профессиональной переподготовке или получении дополнительного образования	
Наличие государственных и отраслевых наград, благодарственных писем	
Результаты участия в профессиональных конкурсах, грантах, олимпиадах	

Раздел 2. Результаты педагогической деятельности учителя (образец)

Сравнительный анализ успеваемости качества по _____

Учебный год	Количество учащихся	Успеваемость, %	Качество успеваемости, %

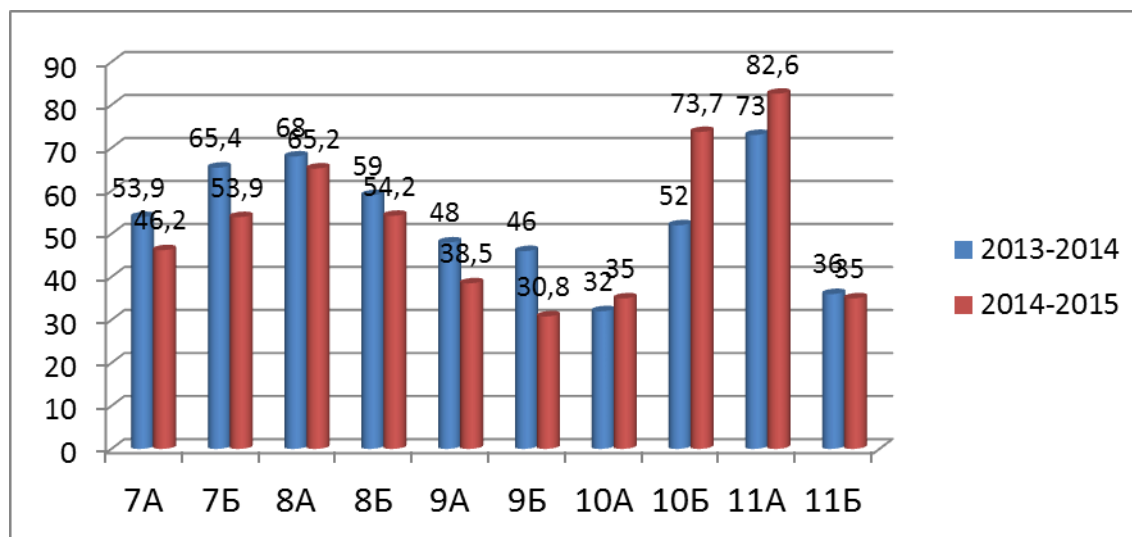
Качество знаний учащихся по четвертям (образец)



Итоги успеваемости и качества по классам за _____ учебный год

Класс	Кол-во уч-ся	Количество отличников	Количество ударников	Успеваемость %	Качество %
7					
8					
9					
10					
11					
7-11					

Качество знаний учащихся по классам (образец)



Отчет учителя-предметника

Учитель-предметник:

Гранковский Руслан Александрович

Выбрать

Выберите учебный год и предмет:

Учебный год: 2015/2016 Предметы: [Химия](#)

Учитель: Гранковский Руслан Александрович

Учебный год: 2015/2016

Предмет: Химия

№	Класс	Период	Количество учащихся	Оценки				н/а б	осв.	% качество	% успеваемость
				5	4	3	2				
1	8А	1 четверть	25	6	14	5	-	-	-	80%	100%
		2 четверть	26	3	15	8	-	-	-	69.23 %	100%
		3 четверть	-	-	-	-	-	-	-	-	-

№	Класс	Период	Ко- л- во уч- ся	Оценки				н/ а б	осв.	% качес- тво	% успева- емост ь
				5	4	3	2				
		4 четверть	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Год	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Результаты ОГЭ, ЕРТ по _____ в ___ классах

Класс	Кол-во уч-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	% успе- ти	% качес- ва	Средний балл	Средняя оценка
9А									
9Б									
Всего									

Результаты промежуточной аттестации по _____ в ___ классах

Дата проведения	Класс	Кол- во уч-ся	Кол-во выпол- х	«5»	«4»	«3»	«2»	% успе- ти	% качества
	9А								
	9Б								
	Всего								

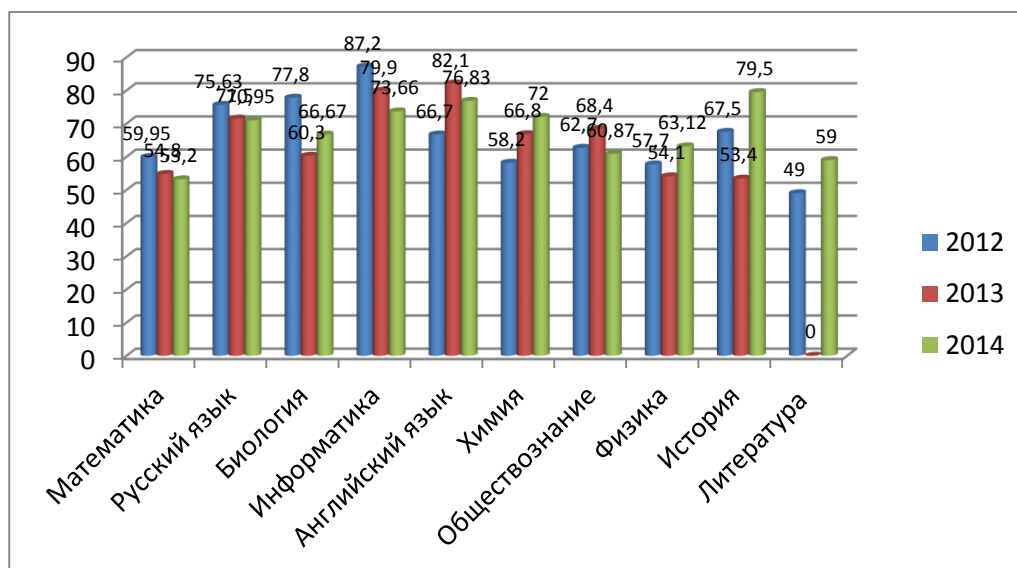
**Сведения о динамике выполнения воспитанниками (классами)
диагностических и контрольных работ**

Дата проведения	Класс	Кол- во уч-ся	Кол-во выпол- х	«5»	«4»	«3»	«2»	% успе- ти	% качества
	9А								
	9Б								
	Всего								

**Сравнительный анализ результатов внешней оценки итоговой аттестации
выпускников 11 классов по _____**

год	Количество выпускников, участвующих ЕГЭ по предмету	Минимальный балл, установленный Рособранзором	Максимальный балл по лицу	Минимальный балл по лицу	Средний балл по лицу	РФ	РТ	НМР

Средний балл по результатам ЕГЭ (образец)



Достижения воспитанников

Олимпиады

Учебный год	Название олимпиады	Ф.И. участника	Класс	Уровень проведения	Результат

Конкурсы

Учебный год	Название олимпиады	Ф.И. участника	Класс	Уровень проведения	Результат

Конференции

Учебный год	Название олимпиады	Ф.И. участника	Класс	Уровень проведения	Результат

Сведения о медалистах

Учебный год	Ф.И.О. выпускника	Класс	Медаль

Сведения о поступлении выпускников основной и средней школы в начальные, средние и высшие специальные учебные заведения

Учебный год	Ф.И.О. выпускника	Класс	Название учебного заведения

Приложение 5.

Раздел 3. Научно-методическая деятельность педагогического работника (образец)

Распространение педагогического опыта за период (3-5 лет)

Проведенные открытые уроки, занятия, мероприятия

№	Тема, класс (группа, курс)	Уровень	Вид, тематика, место проведения методического мероприятия, в рамках которого проводилось открытое занятие, мероприятие (заседание методического объединения, предметная неделя, семинар, конкурс и др.)	Дата

Проведение, участие в семинарах

№	Тема выступления	Уровень	Тема семинара, кем и для кого организован, место проведения	Дата

Выступления на конференциях

№	Тема выступления	Уровень	Тема конференции, кем организована, для каких категорий работников образования проведена, место проведения	Дата

Результаты профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной

№	Вид, тема (название или описание) мероприятия	Уровень	Год

Методические публикации, статьи, отчеты

№	Тема (название), вид публикации, количество страниц	Уровень (образовательное учреждение, муниципальный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Где напечатана (наименование научно-методического издания, учреждения, осуществлявшего издание методической публикации)	Год издания

Сведения об участии педагогического работника в работе методического объединения (школьного и городского)

Наименование и функции	Уровень	Сроки участия

Сведения об участии в творческих и педагогических конкурсах

Результаты участия в конкурсах (конкурс в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование», конкурсы профессионального мастерства, методические конкурсы и др.)

№	Название конкурса	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат	Год участия

Участие в грантах в рамках реализации Стратегии развития образования Республики Татарстан на 2010-2015 гг. («Наш лучший учитель», «Наш новый учитель», «Учитель-исследователь»), иных грантах (грант Главы администрации муниципального района и др.)

№	Наименование гранта, кем учрежден	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат	Год участия